Краснодарский край
муниципальное образование Староминский район
муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
средняя общеобразовательная школа № 4 им.Г.П.Бочкаря

ПРИКАЗ

ст-ца Староминская

«1»сентября 2022г. № 489/1

Об обеспечении объективности оценочных процедур
в 2022 – 2023 учебном году

В соответствии с приказом Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 23.12.2022 года № 1282 «О проведении Федеральной службой по надзору в сфере образовательная и науки мониторинга качества подготовки обучающихся общественных учреждений в форме всероссийских проверочных работ в 2023 году», письма Рособрнадзора № 05-71 от 16.03.2018 года «О направлении рекомендаций по повышению объективности оценки образовательных результатов», в целях обеспечения объективности организации и проведения процедур оценки качества образования в образовательном учреждении, п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить план работы по обеспечению объективности оценивания образовательных результатов обучающихся (Приложение № 1).
2. Лупенок М.В., ответственному за школьный сайт, разместить документы на сайт школы не позднее 03.09.2023г.
3. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор МБОУ СОШ№4 Им.Г.П.Бочкаря Кропачева Е.В.

Подписан: Кропачева Е.В.
DN: C=RU, OU=Директор, O=Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение средняя о, CN=Кропачева Е.В., E=mou-sosh4@mail.ru
Основание: я подтверждаю этот документ своей удостоверяющей подписью
Местоположение: место подписания
Дата: 2023-01-20 11:28:32
Foxit PhantomPDF Версия: 9.7.1

Е.В. Кропачева

Приложение к приказу
директора МБОУСОШ№4
им.Г.П.Бочкаря №489/1 от 01.09.22г.
_____Е.В.Кропачева
«1» сентября 2022г

План мероприятий («Дорожная карта»)
по повышению качества образования
в МБОУ СОШ №4 им.Г.П.Бочкаря МО Староминский район
на 2022-2023 учебный год

Основания для разработки мероприятий:
повышение качества образования через освоение и внедрение эффективных способов профессиональной деятельности педагогов МБОУ СОШ №4 им.Г.П.Бочкаря и организацию конструктивного взаимодействия между всеми участниками образовательного процесса (педагогами, учащимися, родителями).

Цели:
Повышение качества образования учащихся.
Совершенствование организации учебного процесса.
Совершенствование внутришкольной системы управления качеством образования.

Задачи:
Проанализировать состояние организации и управления мониторингом качества образования в школе.
Создать условия для успешного усвоения учащимися учебных программ.
Повышение мотивации слабоуспевающих учеников.

№ п/п	Основные мероприятия	Срок исполнения	Ответственные исполнители
Раздел 1. Анализ ситуации в образовательной организации			
1.1	Педагогические советы по анализу работы школы	ежегодно	Администрация школы
1.2	Заседания ШМО по анализу деятельности за отчетный период	ежегодно	Руководители ШМО
1.3	Заседания методического совета по анализу деятельности за отчетный период	ежегодно	Руководитель МС
1.4	Проведение мониторинга получаемых услуг в школе среди педагогов, обучающихся, родителей	1 раз в полугодие	Заместитель директора по УВР
1.5	Публичность отчетности школы	конец каждого учебного года	Директор школы
1.6	Отчетность на сайте школы	в течение учебного года	Администрация школы
Ожидаемый результат: выявление существующих проблем в образовательном процессе в школе, подготовка предложений и планов по их устранению, удовлетворенность образовательными услугами			
Раздел 2. Развитие кадрового потенциала			
2.1	Развитие кадрового потенциала школы: -работа по повышению квалификации педагогических кадров; -профессиональная переподготовка педагогических кадров; -финансовая поддержка молодых специалистов;	в течение года	Администрация школы
2.2	Проведение инструктивно-методических совещаний с учителями по вопросам изменений в образовательных документах, выполнения Указов Президента Российской Федерации, национальных проектов, экспериментальной и инновационной работы, проблемам образовательной политики в России, развития образовательной организации до 2023г	ежегодно	Администрация школы
2.3	Обучение учителей современным методам и технологиям обучения и контроля знаний, мониторинговым и диагностическим методикам на методических семинарах	постоянно	Руководители ШМО
Ожидаемый результат: формирование педагогического коллектива творчески работающего, дающего качественное образование			

Раздел 3. Мероприятия по повышению качества образования в учреждении

№	Мероприятие	Сроки	Ответственный	Прогнозируемый результат	Итоговый документ, выход
1.	Выявление группы учащихся с неблагоприятной оценочной ситуацией	сентябрь-октябрь, в течение года (по итогам четвертей)	учителя, классные руководители	Снижение количества неуспевающих, своевременная психолого-педагогическая поддержка	План воспитательной работы классного руководителя, социальный паспорт класса,
2.	Организация индивидуальной работы с учащимися, имеющими пробелы и испытывающими трудности в обучении	в соответствии с графиком проведения индивидуальных занятий	учителя, классные руководители	Повышение уровня обученности учащихся, ликвидация пробелов	План индивидуальной работы
3.	Психолого- педагогическая поддержка учащихся	в течение года	классные руководители, педагог-психолог, соц.педагог	Устранение пробелов, трудностей в учебе	План воспитательной работы классного руководителя
4.	Работа с одаренными детьми: проведение олимпиад, интеллектуальных марафонов, конкурсов, участие в проектной и исследовательской работе и т.п.	в течение года в соответствии с планом работы школы	зам.директора по УВР, учителя, руководитель ШНОУ	Возрастание престижа знаний, создание ситуации успеха	Производственное совещание
5.	Изучение образовательных потребностей учащихся на новый 2022-2023 учебный год	август	зам. директора по УВР.	Эффективное использование часов школьного компонента учебного плана	Учебный план
6.	Организация и введение элективных предметов, курсов, соответствующих запросам учащихся и их родителей	в течение года	зам. директора по УВР, учителя	Повышение мотивации обучения у учащихся, удовлетворение профессиональных	Учебный план

				потребностей	
7.	Организация подготовки к государственной (итоговой) аттестации учащихся 9,11классов	в течение года, согласно плану организации и подготовки к государственной (итоговой) аттестации учащихся 9,11кл	зам. директора по УВР, учителя	Успешное прохождение ГИА	Дорожная карта по подготовке к ГИА-2023
8.	Административный контроль за состоянием преподавания предметов с низким рейтингом по результатам внешней оценки (ОГЭ, ГВЭ, ЕГЭ)	в течение года	администрация	Повышение качества преподавания предметов	Совещание при директоре
9.	Организация родительских лекториев по вопросам организации и проведения государственной (итоговой) аттестации учащихся 9, 11 классов	в течение года по плану	Зам. директора по УВР, классные руководители	Повышение уровня просветительской деятельности среди родителей	Пакет ознакомительных документов
10.	Организация сотрудничества с родителями по вопросам качества образования (родительский комитет, совет по профилактики, индивидуальная работа с родителями)	в течение года	классные руководители администрация	Повышение родительской мотивации к контролю за успеваемостью, исправление неудовлетворительных и нежелательных оценок	Протоколы заседаний
11.	Повышение профессионализма педагогов через организацию курсовой подготовки, самообразование	в течение года	администрация	Повышение качества преподавания предметов	График курсовой подготовки
12.	Оценка учебных достижений учащихся (открытость, гласность, стимулирование)	в течение года	Зам. директора по УВР, классные руководители	Повышение мотивации, увеличение количества успешных учащихся	Линейки, презентации, награждения, сайт школы

13.	Анализ результатов государственной (итоговой) аттестации учащихся 9, 11 классов. Мониторинг западающих тем	август-сентябрь	руководители ШМО, администрация	Устранение пробелов в знаниях учащихся, эффективная организация итогового повторения	Педсовет, протокол ШМО
14.	Мониторинг и диагностика по следующим направлениям: - качество образования на основе государственной (итоговой) аттестации учащихся 9,11кл; - качество образовательных услуг по предметам; - учебные и внеучебные достижения учащихся; - оценка качества образования родителями; - образовательные потребности учащихся - состояние здоровья учащихся	Август 2 раза в год (январь, май) в течение года май	администрация	Объективная оценка качества образования, определение уровня обученности и достижений учащихся	Сводные таблицы, диагностические карты аналитические справки и т.п.
15.	Организация совместной внеурочной деятельности родителей, педагогов, учащихся, социальных партнеров	ноябрь	Зам. директора по ВР	Повышение мотивации родительской общественности, социума, учащихся	Фотоотчет, планы воспитательной работы
16.	Работа с пособиями «Я сдам ОГЭ, ЕГЭ»	В течение года	учителя-предметники	Позволяют отработать задания разного уровня сложности (от самых простых до самых сложных)	Выполнение тестовых заданий
17.	Работа с электронными сервисами	В течение года	Учителя - предметники	Повышение мотивации учащихся	Результаты контрольных работ
18.	Участие в диагностических	В течение года	Учителя - предметники	Получение	Результаты

	тренировочных тестированиях (и ОГЭ, ЕГЭ)		предметники	информации для принятия решений по повышению уровня качества обучающихся	диагностических работ
19.	Проведение пробного ОГЭ, ЕГЭ, ГВЭ для обучающихся 9,11 классов - по математике; - по русскому языку; - по предметам по выбору	По графику	зам. директора по УВР.	Получение информации для принятия решений по повышению уровня качества обучающихся	Аналитическая справка
20.	Диагностическое тестирование обучающихся 4 классов при переходе в 5 класс	апрель	зам. директора по УВР, учителя	Получение информации для принятия решений по повышению уровня качества обучающихся	Аналитическая справка
21.	Мониторинг уровня готовности первоклассников к обучению в школе	октябрь	зам. директора по УВР, ВР, учителя	Получение информации для принятия управленческих решений по повышению качества образования	Аналитическая справка
22.	Мониторинг образовательных достижений обучающихся 1 -х классов по итогам первого года обучения	май	зам. директора по УВР, учителя	Получение информации для принятия управленческих	Аналитическая справка

				решений по повышению качества образования	
23.	Исследование сформированности метапредметных результатов обучающихся 5-х - 8-х классов	апрель	зам. директора по УВР	Получение информации для принятия управленческих решений по повышению качества образования	Аналитическая справка

4. Работа с педагогами школы по повышению качества образования

Месяц	Мероприятия	Прогнозируемый результат
Август	1. На основе анализа результатов работы за предыдущий год, подготовка рабочих программ, дидактических материалов на новый учебный год.	Четкость в организации режима занятий, адаптация учащихся к учебному году.
Сентябрь	1. Проведение родительских собраний, знакомство родителей с итогами аттестации за предыдущий год и с проблемами при подготовке детей к итоговой аттестации. 2. Знакомство классных руководителей с новыми учениками, составление социальных паспортов, выяснение индивидуальных способностей и потребностей каждого ученика. 3. Знакомство родителей с морально-психологическим климатом класса и состоянием воспитательной работы. 4. Проведение входного контроля знаний и на основе полученных данных организация повторения «западающих» тем курса. 5. Обмен педагогическим опытом в форме взаимопосещения уроков. 6. Разработка комплекса мер, развивающих учебную мотивацию: творческие задания, система поощрения и др. 7. Реализация образовательных программ для детей с ОВЗ. 8. Подготовка и участие детей в школьном этапе предметных олимпиад.	1. Четкость в организации режима занятий, адаптация учащихся к учебному году. 2. Разработка программы подготовки выпускников к ГИА. 3. Корректировка планов работы. Создание плана работы со слабоуспевающими учащимися. 4. Адаптация учащихся к учебному труду. 5. Ликвидация пробелов в знаниях учащихся, повышение качества знаний. 6. Создание «привлекательной» картины школы в глазах учащихся, повышение мотивации к обучению. 7. Формирование духа взаимопомощи и поддержки в коллективе учащихся 8. Быстрое привыкание первоклассников к школе, повышение учебной мотивации. 9. Быстрое и безболезненное привыкание к новым предметам
Октябрь	1Анализ списка предметов по выбору учащихся 9, 11 класса, выбравших их для итоговой аттестации. 2.Анализ внеурочной деятельности по предметам. 3.Организация дополнительных занятий с учащимися, имеющими спорные оценки по предмету, а также со слабоуспевающими.	1. Повышение качества знаний. 2.Повышение качества преподавания. 3.Повышение качества знаний учащихся

Ноябрь	1. Подготовка и участие детей в муниципальном этапе предметных олимпиад. 2. Организация дополнительных занятий со слабоуспевающими учащимися. 3. Подготовка проектно-исследовательских работ. 4. Проведение родительских собраний по итогам первой четверти. 5. Участие в профессиональных педагогических конкурсах. 6. Индивидуальная работа с обучающимися с ОВЗ.	1. Возрастание престижа знаний в детском коллективе. 2. Выступления на предметных неделях в школе, развитие коммуникативных навыков и навыков презентовать себя. 3. Активизация контроля родителей за успеваемостью своих детей через Электронный дневник
Декабрь	1. Проведение промежуточного контроля знаний. 2. Консультирование учащихся выпускного класса по вопросам ГИА. 3. Посещение курсов повышения квалификации, семинаров, круглых столов по вопросам подготовки к ГИА. 4. Проведение предметных недель. 5. Участие детей в дистанционных олимпиадах и конкурсах 6. Награждение победителей и призеров олимпиад, конкурсов, научно-практических конференций.	1. Список учащихся, требующих в конце полугодия особого внимания. 2. Выяснение причин пробелов в знаниях у учащихся и ликвидация данных пробелов. 3. Активизация мотивации обучения.
Январь	1. Подготовка учащихся выпускных классов к ГИА. 2. Посещение курсов повышения квалификации, семинаров, круглых столов по вопросам подготовки к ГИА. 3. Участие детей в муниципальных научно-практических конференциях. 4. Работа методических объединений.	1. Психологическая готовность к сдаче ГИА. Создание максимальной ситуации успеха в аттестации. 2. Повышение качества знаний по отдельным предметам и развитие метапредметных знаний. 3. Повышение качества знаний по предметам
Февраль	1. Подготовка учащихся выпускного класса к ГИА. 2. Консультирование по вопросам ГИА.	1. Возрастание престижа знаний в детском коллективе.

	3. Участие детей в дистанционных олимпиадах и конкурсах. 4. Посещение курсов повышения квалификации, внешкольных семинаров и круглых столов.	2. Овладение педагогами новых образовательных технологий и как результат повышение качества знаний. 3. Повышение качества преподавания. 4. Повышение качества преподавания молодыми специалистами.
Март	1. Организация дополнительных занятий со слабоуспевающими учащимися 2. Обмен педагогическим опытом в форме взаимопосещения уроков. 3. Анализ результатов диагностических работ в формате ЕГЭ, ОГЭ и ГВЭ.	1. Создание максимальной ситуации успеха в аттестации. 2. Активизация контроля родителей за успеваемостью своих детей. 3. Повышение качества преподавания, за счет знакомства с педагогическими приемами своих коллег. 4. Корректировка программы подготовки к
Апрель	1. Подготовка учащихся выпускных классов к ЕГЭ, ОГЭ и ГВЭ. 2. Консультирование учащихся и родителей по вопросам ГИА. 3. Обмен педагогическим опытом в форме взаимопосещения уроков.	1. Психологическая готовность к прохождению ГИА. 2. Создание максимальной ситуации успеха в аттестации. 3. Повышение качества знаний. 4.Активизация мотивации к обучению
Май	1.Организация дополнительных занятий со слабоуспевающими учащимися 2.Проведение итогового контроля знаний. 3.Подготовка учащихся выпускных классов к ГИА (в том числе и психологическая). 4. Консультирование по вопросам ГИА.	**1.** Сокращение числа учащихся, окончивших четверть и год с одной «3» или «4». **2.** Выяснение проблемных тем в знаниях у учащихся и ликвидация данных пробелов. **3.** Повышение качества знаний.

		4.Психологическая готовность к сдаче ГИА. Создание максимальной ситуации успеха в аттестации. 5.Организация награждения и поощрения учащихся за учебный год.

5.Работа с учащимися по повышению качества образования

Класс	Основная проблема	Меры по устранению проблемы	Прогнозируемый результат
1 класс	Недостаточная адаптированность учащихся к обучению в школе.	Тренинги, игры, система поощрительных мер	Успешная адаптация первоклассников к школе, повышение учебной мотивации.
2-3 класс	Наличие трудностей у отдельных учащихся.	Индивидуальные занятия, усиленный контроль за деятельностью ученика.	Своевременное устранение трудностей в учебе.
4 класс	Наличие трудностей у отдельных учащихся. Проблема успешного выпуска	Индивидуальная работа с детьми по ликвидации пробелов и улучшению успеваемости.	Хороший результат по итоговой аттестации на уровне начального общего образования.

5 класс	Проблема преемственности при переходе из начальной школы на уровень основного общего образования.	Сбор информации об испытываемых трудностях. Создание ситуации успеха в учебе	Быстрая и успешная адаптация пятиклассников к учебе
6-7 класс	Трудности, вызванные изучением новых предметов. Снижение учебной мотивации	Организация щадящего режима в начале изучения школьных предметов.	Быстрая и успешная адаптация к новым предметам. Повышение учебной мотивации учащихся.
8,10 класс	Накопление пробелов знаний у отдельных учащихся. Снижение престижа активной познавательной деятельности	Организация системы индивидуальных консультаций со слабоуспевающими	Повышение учебной мотивации учащихся.
9,11 класс	Проблема успешной итоговой аттестации	Организация планомерной подготовки к экзаменам: уроков повторения, практических занятий, консультаций	Успешная сдача экзаменов

6.Работа с родителями по повышению качества образования учащихся

Месяц	**Проблема и ее причина**	**Меры по устранению проблемы**	**Ответственные**	**Ожидаемый результат**
Август	Наличие учеников, переведенных условно	Индивидуальная работа: беседа с родителями по поводу подготовки к осенним испытаниям	Классные руководители, учителя — предметники	Благоприятный результат осенних испытаний
Сентябрь	Недостаточная адаптированность учащихся к началу занятий	Проведение родительских собраний, знакомство с новыми учителями	Классные руководители	Четкость в организации режима занятий, привыкание учащихся к учебному году
Октябрь-ноябрь	Появление у учащихся неудовлетворительных отметок и отметок ниже обычного уровня знаний	Индивидуальные встречи с родителями, посещение семей, проведение бесед по контролю знаний и помощи в выполнении д/з Классные родительское собрание по этим проблемам	Классные руководители, учителя — предметники, ШВР	Исправление неудовлетворительных и нежелательных отметок Активизация деятельности родителей по проведению воспитательных мероприятий
Декабрь	Знакомство родителей с итогами полугодия	Оперативная связь с родителями посредством контроля за дневниками, индивидуальная работа с родителями	Классные руководители	Более пристальное внимание родителей к успеваемости детей. Знакомство родителей с общей картиной успеваемости, повышение родительской мотивации к контролю за успеваемостью

Январь Февраль	Качество успеваемости	Проведение родительского собрания «О мерах по улучшению успеваемости»	Администрация школы Классные руководители	Исправление учениками неудовлетворительных и нежелательных четвертных оценок
Март-апрель	Наличие неуспевающих	Индивидуальные собеседования с родителями и учащимися, выработка программы помощи родителей под контролем учителя	Классные руководители, учителя — предметники	Повышение уровня знаний указанных учащихся, ликвидация пробелов
Май	Организация окончания учебного года и итоговой аттестации	Родительские собрания	Администрация школы Классные руководители	Организация награждения и поощрения учащихся за учебный год, организация помощи родителей в подготовке к ГИА
Июнь	Проблема организации летних занятий с отстающими	Проведение индивидуальных бесед с родителями об организации летних занятий с детьми	Администрация школы	Положительная оценка после летних занятий

7. Мероприятия по организации учебно-методической работы

№	Мероприятия	Сроки	Ответственные	Результат
1.	Разработка плана-графика повышения квалификации педагогов школы	В течение всего периода	Ответсвенный учитель	План-график курсовой подготовки
2.	Организация образовательной деятельности в соответствии с нормативными документами ФГОС	В течение всего периода	Администрация школы	Реализация ФГОС НОО, ООО, СОО
3.	Обеспечение консультационной методической поддержки педагогов школы по вопросам реализации ООП	В течение всего периода	Администрация школы	Реализация ООП

4.	Организация работы по психолого-педагогическому обеспечению реализации ФГОС на всех уровнях обучения	В течение всего периода	ПСПС	Обеспечение психолого-педагогического сопровождения
5.	Прохождение курсовой подготовки по вопросам реализации ФГОС административной командой и педагогами ОУ	В течение всего периода	Администрация школы	Охват курсовой подготовкой 100%
6.	Формирование папки методических материалов по темеФГОС	В течение всего периода	Администрация школы Руководители ШМО	Папка методических материалов
7.	Формирование плана ВШК согласно требованиям ФГОС	До 1 сентября 2022 г.	Администрация школы	Контроль соответствия запланированному результату

8. Мероприятия по улучшению материально-технического обеспечения

	Мероприятия	Сроки	Ответственные	Результат
1.	Анализ материально- технического обеспечения реализации ФГОС НОО, ООО, СОО	Август 2022 г.	Администрация школы	Оценка ОУ школы с учётом требований ФГОС
2.	Составление плана мероприятий по приведению оборудования учебных помещений в соответствие требованиям к минимальной оснащенности учебного	Август 2022г.	Администрация школы	План оснащения кабинетов

	процесса			
3.	Обеспечение соответствия санитарно-гигиенических условий ОУ требованиям ФГОС	В течение всего периода	Администрация школы	
4	Обеспечение соответствия условий реализации ФГОС противопожарным нормам, нормам охраны труда работников ОУ.	В течение всего периода	Администрация школы	
5	Обеспечение соответствия информационно- образовательной среды ОУ требованиям ФГОС	В течение всего периода	Администрация школы	
6	Обеспечение укомплектованности библиотечно-информационного центра печатными и электронными образовательными ресурсами в соответствии с требованиям ФГОС	В течение всего периода	Администрация школы Библиотекарь	
7	Обеспечение контролируемого доступа участников образовательного процесса к информационным образовательным ресурсам в сети Интернет	В течение всего периода	Администрация школы	